



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 62497

от "15" февраля 2021 г.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ
И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
(Россельхознадзор)**

П Р И К А З

от 28 декабря 2020 года

Москва

№ 1405

Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по производству лекарственных средств для ветеринарного применения

В соответствии с частью 1 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179), пунктом 2 Положения о лицензировании производства лекарственных средств, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2012 г. № 686 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 29, ст. 4116), подпунктом 5.2(1).5. пункта 5 Положения о Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. № 327 (Российская газета, 2004, № 150; Собрание законодательства Российской Федерации 2006, № 52, ст. 5587), пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 25, ст. 3696), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной

службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по производству лекарственных средств для ветеринарного применения.

2. Установить, что настоящий приказ вступает в силу со дня вступления в силу приказа Минсельхоза России о признании утратившим силу приказа Минсельхоза России от 18 марта 2016 г. № 98 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по предоставлению государственной услуги по лицензированию деятельности по производству лекарственных средств для ветеринарного применения» (зарегистрирован Минюстом России 27 мая 2016 г., регистрационный № 42305).

Руководитель



С.А. Данкверт

Утвержден
приказом Федеральной службы
по ветеринарному и фитосанитарному
надзору
от 28 декабря 2020 г. № 1405

**Административный регламент
Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору
предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности
по производству лекарственных средств для ветеринарного применения**

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по предоставлению государственной услуги по лицензированию деятельности по производству лекарственных средств для ветеринарного применения (далее – Регламент) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) Россельхознадзора при осуществлении лицензирования деятельности по производству лекарственных средств для ветеринарного применения (далее – производство лекарственных средств), а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями Россельхознадзора, их должностными лицами, взаимодействия Россельхознадзора с юридическими лицами, иными органами государственной власти, учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги по лицензированию деятельности по производству лекарственных средств (далее – государственная услуга).

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление государственной услуги по осуществлению деятельности по производству лекарственных средств являются юридические лица, обратившиеся в Россельхознадзор с заявлением о предоставлении государственной услуги по лицензированию деятельности по производству лекарственных средств, планирующие осуществлять (соискатели лицензии) или осуществляющие деятельность по производству лекарственных средств (лицензиаты) (далее – Заявитель).

**Требования к порядку информирования о предоставлении
государственной услуги**

3. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется при обращении Заявителя для получения государственной

услуги, за консультацией по вопросам предоставления государственной услуги (лично, письменно, посредством электронной почты, по справочным телефонам, путем размещения информации на официальном сайте Россельхознадзора (его территориальных органов) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сайт), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»¹ (далее - Единый портал), на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги.

4. Информирование осуществляется на безвозмездной основе.

5. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких – либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя, или предоставление им персональных данных.

6. Информация о местонахождении (адресе), графике работы, справочных телефонах, адресах официальных сайтов и электронной почты Россельхознадзора размещается на Сайте, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»¹ (далее–Федеральный реестр), на Едином портале, а также на информационных стендах в местах предоставления государственных услуг в Россельхознадзоре (его территориальных органах).

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

7. Государственная услуга по лицензированию деятельности по производству лекарственных средств для ветеринарного применения.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

8. Государственная услуга предоставляется Россельхознадзором.

9. Запрещается требовать от Заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме» государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 09.01.2021).

органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 352² (далее – Перечень услуг).

Описание результата предоставления государственной услуги

10. Результатами предоставления государственной услуги являются:

- 1) предоставление лицензии;
- 2) переоформление лицензии;
- 3) прекращение действия лицензии;
- 4) предоставление Заявителю сведений о конкретной лицензии или выдача уведомления об отсутствии сведений в реестре лицензий;
- 5) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Срок предоставления государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

11. Срок предоставления государственной услуги:

- 1) принятие решения о предоставлении лицензии – сорок пять рабочих дней со дня регистрации Россельхознадзором оформленного заявления о предоставлении лицензии и документов, предусмотренных пунктом 13 Регламента;
- 2) принятие решения о переоформлении лицензии (без проведения выездной внеплановой проверки) – десять рабочих дней со дня регистрации Россельхознадзором заявления о переоформлении лицензии документов, предусмотренных пунктами 14 – 17 Регламента;
- 3) принятие решения о переоформлении лицензии (с проведением выездной внеплановой проверки) – тридцать рабочих дней со дня регистрации Россельхознадзором заявления о переоформлении лицензии и документов, предусмотренных пунктами 18 – 19 Регламента, в случаях изменения адресов мест осуществления юридическим лицом лицензируемого вида деятельности, перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;
- 4) принятие решения о прекращении действия лицензии на основании заявления о прекращении деятельности по производству лекарственных средств,

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2015, № 50, ст. 7189.

поступившего в соответствии с пунктом 20 Регламента, – десять рабочих дней со дня регистрации Россельхознадзором заявления о прекращении деятельности по производству лекарственных средств;

5) принятие решения о предоставлении сведений о конкретной лицензии либо направление справки об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата – три рабочих дня со дня регистрации Россельхознадзором заявления о предоставлении таких сведений, предусмотренной пунктом 21 Регламента;

6) принятие решения о возврате заявления о предоставлении (переоформлении) лицензии и прилагаемых к нему документов – три рабочих дня со дня истечения тридцатидневного срока, указанного в пункте 75 Регламента, в случае уведомления Заявителя о необходимости устранения выявленных нарушений или несоответствия представленных документов положениям пунктов 13 – 20 Регламента;

7) принятие решения об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – три рабочих дня со дня регистрации Россельхознадзором заявления об исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

12. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещается на Сайте, в Федеральном реестре и на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению Заявителем, способы их получения Заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

13. Для получения лицензии Заявитель направляет или представляет непосредственно в Россельхознадзор следующие документы:

1) заявление о предоставлении лицензии, оформленное в соответствии с приложением № 1 к Регламенту;

2) копии документов, подтверждающих наличие у Заявителя на праве собственности или на ином законном основании необходимых для осуществления деятельности по производству лекарственных средств помещений, зданий, сооружений и иных объектов, технических средств, оборудования и технической документации, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое

имущество и сделок с ним³ (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре – сведения об этих зданиях и помещениях) (далее – Единый реестр недвижимости⁴;

3) копии титульных листов промышленных регламентов, утвержденных руководителем производителя лекарственных средств⁵;

4) копии документов, подтверждающих наличие уполномоченного лица производителя лекарственных средств, которое при вводе лекарственных средств в гражданский оборот осуществляет подтверждение соответствия лекарственных средств требованиям, установленным при их государственной регистрации, и гарантирует, что лекарственные средства произведены в соответствии с правилами надлежащей производственной практики, имеет образование и стаж работы, соответствующие требованиям, установленным статьей 45 Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств⁶, при производстве лекарственных средств и аттестовано в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации⁷;

5) копии документов, подтверждающих наличие работников, заключивших трудовые договоры, имеющих соответственно высшее или среднее профессиональное фармацевтическое, химическое, химико-технологическое, биологическое, биотехнологическое, медицинское или ветеринарное образование, ответственных за производство, маркировку и контроль качества лекарственных средств⁸;

б) опись прилагаемых документов.

14. Для переоформления лицензии в случаях реорганизации юридического лица в форме преобразования Заявитель (его правопреемник) представляет в Россельхознадзор следующие документы:

1) заявление о переоформлении лицензии, оформленное в соответствии с приложением № 2 к Регламенту;

2) опись прилагаемых документов.

15. Для переоформления лицензии в случаях реорганизации юридических лиц в форме слияния Заявитель (его правопреемник) представляет в Россельхознадзор следующие документы:

1) заявление о переоформлении лицензии, оформленное в соответствии с приложением № 2 к Регламенту;

³ Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 29, ст. 4344; Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 30.12.2020).

⁴ Абзац 2 пункта 7 Положения о лицензировании производства лекарственных средств, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2012 № 686 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 29, ст. 4116) (далее – Положение о лицензировании).

⁵ Абзац 2 пункта 7 Положения о лицензировании.

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации 2010, № 16, ст. 1815; 2020, № 52, ст. 8590.

⁷ Подпункт «г» пункта 4 Положения о лицензировании.

⁸ Подпункт «д» пункта 4 Положения о лицензировании.

2) опись прилагаемых документов.

16. Для переоформления лицензии в случаях изменения наименования юридического лица, адреса в пределах места нахождения юридического лица, Заявитель (его правопреемник) представляет следующие документы:

1) заявление о переоформлении лицензии, оформленное в соответствии с приложением № 2 к Регламенту;

2) опись прилагаемых документов.

17. Для переоформления лицензии в случае прекращения деятельности по производству лекарственных средств по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в лицензии, Заявитель (его правопреемник) представляет следующие документы:

1) заявление о переоформлении лицензии, оформленное в соответствии с приложением № 2 к Регламенту, в котором указываются адреса, по которым прекращена деятельность, и дата, с которой фактически она прекращена;

2) опись прилагаемых документов.

18. Для переоформления лицензии при намерении Заявителя осуществлять деятельность по производству лекарственных средств по адресу места ее осуществления, не указанному в лицензии, Заявитель (его правопреемник) представляет следующие документы:

1) заявление о переоформлении лицензии, оформленное в соответствии с приложением № 2 к Регламенту;

2) копии документов, подтверждающих наличие у Заявителя на праве собственности или на ином законном основании необходимых для осуществления деятельности по производству лекарственных средств помещений, зданий, сооружений и иных объектов, технических средств, оборудования и технической документации, права на которые не зарегистрированы в Едином реестре недвижимости (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре - сведения об этих зданиях и помещениях)⁹;

3) копии титульных листов промышленных регламентов¹⁰;

4) копии документов, подтверждающих наличие уполномоченного лица производителя лекарственных средств, которое при вводе лекарственных средств в гражданский оборот осуществляет подтверждение соответствия лекарственных средств требованиям, установленным при их государственной регистрации, и гарантирует, что лекарственные средства произведены в соответствии с правилами надлежащей производственной практики, имеет образование и стаж работы, соответствующие требованиям, установленным статьей 45 Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», при производстве лекарственных средств и аттестовано в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации¹¹;

⁹ Абзац 2 пункта 7 Положения о лицензировании.

¹⁰ Абзац 2 пункта 7 Положения о лицензировании.

¹¹ Подпункт «г» пункта 5 Положения о лицензировании.

5) копии документов, подтверждающих наличие работников, заключивших трудовые договоры, имеющих соответственно высшее или среднее профессиональное фармацевтическое, химическое, химико-технологическое, биологическое, биотехнологическое, медицинское или ветеринарное образование, ответственных за производство, маркировку и контроль качества лекарственных средств¹²;

б) опись прилагаемых документов.

19. Для переоформления лицензии при намерении Заявителя внести изменения в указанный в лицензии перечень выполняемых работ, составляющих деятельность по производству лекарственных средств, Заявитель (его правопреемник) представляет следующие документы:

1) заявление о переоформлении лицензии, оформленное в соответствии с приложением № 2 к Регламенту;

2) при намерении Заявителя выполнять новые виды работ, составляющие деятельность по производству лекарственных средств:

а) копии документов, подтверждающих наличие у Заявителя на праве собственности или на ином законном основании необходимых для осуществления деятельности по производству лекарственных средств помещений, зданий, сооружений и иных объектов, технических средств, оборудования и технической документации, права на которые не зарегистрированы в Едином реестре недвижимости (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре – сведения об этих зданиях и помещениях)⁵;

б) копии титульных листов промышленных регламентов¹³;

в) копии документов, подтверждающих наличие уполномоченного лица производителя лекарственных средств, которое при вводе лекарственных средств в гражданский оборот осуществляет подтверждение соответствия лекарственных средств требованиям, установленным при их государственной регистрации, и гарантирует, что лекарственные средства произведены в соответствии с правилами надлежащей производственной практики, имеет образование и стаж работы, соответствующие требованиям, установленным статьей 45 Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», при производстве лекарственных средств и аттестовано в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации¹⁴;

г) копии документов, подтверждающих наличие работников, заключивших трудовые договоры, имеющих соответственно высшее или среднее профессиональное фармацевтическое, химическое, химико-технологическое, биологическое, биотехнологическое, медицинское или ветеринарное образование, ответственных за производство, маркировку и контроль качества лекарственных средств¹⁵;

¹² Подпункт «д» пункта 5 Положения о лицензировании.

¹³ Абзац 2 пункта 7 Положения о лицензировании.

¹⁴ Подпункт «г» пункта 5 Положения о лицензировании.

¹⁵ Подпункт «д» пункта 5 Положения о лицензировании.

3) опись прилагаемых документов.

20. Для прекращения действия лицензии Заявитель (лицензиат) (его правопреемник) представляет в Россельхознадзор заявление о прекращении лицензируемого вида деятельности по форме в соответствии с приложением № 3 к Регламенту, в котором указывается дата, с которой фактически прекращается деятельность по производству лекарственных средств.

21. Для получения сведений о конкретной лицензии Заявителем представляется заявление по форме в соответствии с приложением № 4 к Регламенту.

22. Для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, Заявителем представляются заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, по форме в соответствии с приложением № 5 к Регламенту.

23. Заявления и прилагаемые к ним документы представляются в Россельхознадзор по описи в 1 экземпляре.

24. Заявления и прилагаемые к ним документы в электронной форме представляются путем заполнения форм заявлений, размещенных на Едином портале, с прикреплением соответствующих документов.

**Исчерпывающий перечень документов,
необходимых в соответствии с нормативными
правовыми актами для предоставления государственной услуги,
которые находятся в распоряжении государственных органов,
органов местного самоуправления и иных органов, участвующих
в предоставлении государственной услуги и которые Заявитель
вправе представить, а также способы их получения
Заявителями, в том числе в электронной форме,
порядок их представления**

25. Для принятия решения о предоставлении или переоформлении лицензии необходимы следующие документы, которые находятся в распоряжении государственных органов и которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за предоставление государственной услуги, находящийся в распоряжении Казначейства России;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, находящаяся в распоряжении ФНС России;

3) сведения об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости находящиеся в распоряжении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

26. Если указанные в пункте 25 Регламента документы не представлены Заявителем по собственной инициативе, содержащиеся в указанных документах сведения запрашиваются лицензирующим органом с использованием единой

системы межведомственного электронного взаимодействия.

27. Непредставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении государственной услуги.

28. Россельхознадзор и его должностные лица не вправе требовать от Заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Закона № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Закона № 210-ФЗ.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

29. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

1) представление заявления и прилагаемых к нему документов, которые не поддаются прочтению;

2) представление заявления, не подписанного Заявителем (его уполномоченным представителем).

30. Основаниями для отказа в приеме документов, подписанных электронной подписью (в случае представления в электронном виде), является отсутствие подтверждения действительности электронной подписи, включающей проверку статуса (действительности) сертификата открытого ключа.

31. Заявитель вправе повторно представить в Россельхознадзор документы, необходимые для предоставления государственной услуги, после устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления
или отказа в предоставлении государственной услуги**

32. Основания для приостановления предоставления государственной услуги¹⁶:

1) представление заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пунктах 13 – 19 Регламента, оформленных с нарушениями требований настоящего Регламента;

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пунктах 13 – 19 Регламента, необходимых в соответствии с настоящим Регламентом.

33. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) наличие в представленных Заявителем заявления и прилагаемых к нему документах недостоверной информации;

2) установленное в ходе проверки несоответствие Заявителя лицензионным требованиям;

3) неустранение указанных в пункте 32 Регламента нарушений в течение тридцати календарных дней со дня получения Заявителем уведомления о необходимости устранения в указанный тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют;

4) установление факта неуплаты (неполной уплаты) государственной пошлины;

5) представление заявлений, указанных в пунктах 20, 21 и 22 Регламента, не соответствующих формам, указанным в приложениях № 3, № 4 и № 5 к Регламенту соответственно.

34. Основанием для отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных документах в результате предоставления государственной услуги также является отсутствие в тексте выданного при предоставлении государственной услуги документа опечаток и (или) ошибок.

**Перечень услуг, которые являются необходимыми
и обязательными для предоставления государственной услуги,
в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом
(выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении
государственной услуги**

35. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

¹⁶ Часть 8 статьи 13, часть 12 статьи 18 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 19, ст. 2716; 2019, № 52, ст. 7796) (далее Закон № 99-ФЗ).

**Порядок, размер и основания взимания государственной
пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной
услуги**

36. За предоставление государственной услуги (предоставление лицензии, переоформление лицензии) взимается государственная пошлина, размеры и порядок взимания которой установлены подпунктом 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации¹⁷.

37. При подаче заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме с использованием Единого портала оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги может осуществляться Заявителем с использованием Единого портала по предварительно заполненным реквизитам.

38. Выписка из реестра лицензий на бумажном носителе предоставляется за плату. Выписка из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, предоставляется без взимания платы¹⁸.

**Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг,
которые являются необходимыми и обязательными для предоставления
государственной услуги, включая информацию
о методике расчета размера такой платы**

39. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса
о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой
организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, и
при получении результата предоставления таких услуг**

40. Максимальный срок ожидания Заявителя в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и (или) при получении результата государственной услуги – 15 минут.

**Срок и порядок регистрации запроса Заявителя о предоставлении
государственной услуги, в том числе
в электронной форме**

41. Заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 11 Регламента, Заявитель вправе представить в Россельхознадзор на бумажном

¹⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2018, № 32, ст. 5095.

¹⁸ Часть 3 статьи 10 Закона № 99-ФЗ.

носителе непосредственно или направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть направлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью Заявителя, в порядке, установленном Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»¹⁹ (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ).

42. Заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы принимаются по описи и регистрируются в день их приема.

43. Копия описи с отметкой о дате приема указанных заявления и документов в день приема вручается Заявителю или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо по выбору Заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения Заявителем такой копии и подтверждение доставки указанного документа.

44. При подаче заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль заявления на предоставление государственной услуги и проверяется наличие оснований для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 30 Регламента. При отсутствии указанных оснований Заявитель информируется о присвоении заявлению в электронной форме уникального номера, по которому в соответствующем разделе Единого портала Заявителю будет представлена информация о ходе рассмотрения указанного заявления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

45. Прием заявлений и прилагаемых к нему документов заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

46. В помещениях, предназначенных для ожидания заявителей в очереди на представление или получение документов, места для ожидания приема оборудуются стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов.

¹⁹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2020, № 24, ст. 3755.